



Pierwszy w Polsce ośrodek z kompleksową opieką, luksusowym SPA, innowacyjną rehabilitacją i komfortowym wypoczynkiem.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Data Zapytania ofertowego: **10 sierpnia 2021 r.**

P.P.H.U. „ORION” Krzysztof Pazdan ogłasza postępowanie ofertowe i zwraca się o przedstawienie oferty na wykonanie poniżej wskazanego zadania w związku z realizacją projektu pn. „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, w ramach Działania 9.3 *Rozwój usług zdrowotnych i społecznych*, Poddziałanie 9.3.2 *Rozwój usług społecznych*.

Projekt pn. „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatu żnińskiego i mogileńskiego” został wybrany do dofinansowania zgodnie z Uchwałą nr 5/183/21 z dnia 10 lutego 2021 r. Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Umowa o dofinansowanie projektu została podpisana 23 lutego 2021 r.

1. Nazwa zadania

Usługa polegająca na organizacji historycznego spotkania pn. „W przeddzień wybuchu II wojny światowej” dla uczestników Domu Dziennego Pobytu w ramach projektu „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego”

2. Zamawiający

P.P.H.U. „ORION” Krzysztof Pazdan

Siedziba / Dane kontaktowe:

ul. Mickiewicza 37

88-400 Żnin

Tel. +48 525 262 288

E-mail: projektyunijne@lesnydomseniora.pl

3. Wykonawca / Oferent

Podmiot uczestniczący w postępowaniu ofertowym i składający Ofertę w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe.

4. Miejsce realizacji zadania

Leśny Dom Seniora

Piastowo 13a

88-410 Gąsawa

5. Informacje o Projekcie

Projekt pn. „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego” zakłada rozwój oferty Dziennego Domu Pobytu – Leśnego Domu Seniora w Piastowie oraz realizację zajęć dla seniorów w Klubie Seniora. Projekt będzie realizowany na terenie powiatu żnińskiego i 2 gmin powiatów mogileńskiego (Gm. Dąbrowa i Gm. Mogilno) poprzez utworzenie nowych miejsc i udzielenie wsparcia 230 osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w latach 2021 – 2022.

6. Tryb postępowania

Postępowanie ofertowe dotyczy zamówienia o wartości poniżej 20 000 zł netto. Prowadzone jest z uwzględnieniem warunków wynikających z Umowy o dofinansowanie projektu i w zgodzie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

Przeprowadzenie postępowania przetargowego nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019, z późn.zm.) oraz przepisom Kodeksu Cywilnego regulującym zawieranie umów w drodze przetargu lub negocjacji (art. 701 - 705, 72, 721) (Dz.U. 2019 poz. 1145). Zapytanie ofertowe ma charakter nieograniczony.

Zapytanie ofertowe ogłoszone zostało na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.lesnydomseniora.pl/>

7. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień

92300000 – 4 Usługi rozrywkowe

8. Opis Przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje wykonanie usługi polegającej na organizacji spotkania historycznego „W przeddzień wybuchu II wojny światowej” dla uczestników Domu Dziennego Pobytu w ramach projektu „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego”.

Zamówienie zostało podzielone na części i obejmuje wykonanie usług w dniu 31 sierpnia 2021 r. poniższym zakresie:

- **Część I** - przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i przedstawienie koncertu wokalnego na żywo (nie jest wymagany instrumentalny podkład na żywo) o tematyce patriotycznej z utworami stworzonymi podczas II wojny światowej, a także największymi przebojami dwudziestolecia międzywojennego oraz przekazanie listy utworów muzycznych ze wskazaniem ich tytułów i autorów w dniu realizacji usługi tj. 31 sierpnia 2021r. – wymiar usługi 1,5 h (12:00 – 13:30),
- **Część II** - przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i przedstawienie prezentacji multimedialnej nt. II wojny światowej - wymiar usługi 0,5 h (13:30 – 14:00)
- **Część III** - przedmiot zamówienia obejmuje zapewnienie sprzętu nagłaśniającego o mocy wyjściowej minimum 2000 watów i jego obsługę podczas koncertu, prezentacji multimedialnej oraz spotkania pt. „Nigdy więcej wojny” z żołnierzem Armii Krajowej – wymiar usługi 4 h (12:00 – 16:00)

Warunki świadczenia ww. usług:

1. Usługa polegająca na organizacji spotkania historycznego dla uczestników Domu Dziennego Pobytu w Leśnym Domu Seniora, u uczestników wskazanych przez Zamawiającego, wyłonionych w trakcie rekrutacji do projektu „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego”;
2. Oferent wskazuje w ofercie stawkę wynagrodzenia za realizację poszczególnych części zamówienia, na które składana jest oferta;
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wystawieniu faktury/rachunku za wykonaną usługę ;
4. W postępowaniu uczestniczyć mogą zarówno podmioty gospodarcze (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), jak i osoby fizyczne (osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej);
5. Usługi świadczone będą w dniu 31 sierpnia 2021 r. w godzinach od 12:00 – 16:00

6. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy sprawnej i terminowej współpracy, a także pozostawania w stałym kontakcie mailowym i telefonicznym z Zamawiającym;
7. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich warunków do wykonywania przedmiotu zamówienia, przez co w szczególności rozumie się udostępnianie pomieszczeń oraz w okresie epidemicznym środków ochrony osobistej.

9. Warunki udziału w postępowaniu

W postępowaniu ofertowym mogą uczestniczyć osoby fizyczne lub podmioty gospodarcze, które:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu stanowiące część formularza oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

2. Dysponują osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia.

Warunek uznany zostanie za spełniony, jeżeli oferent wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej jedną osobą posiadającą kwalifikacje i doświadczenie w następującym zakresie:

- dla części I - posiada minimum 2 lata doświadczenia w występach wokalnych,
- dla części II – posiada wykształcenie wyższe na kierunku historia lub pokrewnych kierunkach humanistycznych,
- dla części III – posiada minimum 2 lata doświadczenia w obsłudze sprzętu nagłaśniającego.

Na etapie składania ofert wystarczające jest złożenie oświadczenia o posiadaniu odpowiednich uprawnień.

W przypadku oferenta będącego osobą fizyczną składa on oświadczenie dotyczące siebie.

Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Oferent w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu wraz z ofertą pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów dokonana zostanie na zasadzie „spełnia - nie spełnia”. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem oferenta z postępowania.

10. Informacje na temat zakresu wykluczenia oferentów

Oferent nie może być podmiotem powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym w rozumieniu *Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe należy rozumieć wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a Oferentem, polegające w szczególności na:

- o uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- o posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- o pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- o pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Należy przedłożyć oświadczenie odnoszące się do powyższego warunku udziału w postępowaniu. Oświadczenie stanowi część formularza oferty (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).

Ocena spełnienia warunku wymaganego od oferentów dokonana zostanie na zasadzie „spełnia - nie spełnia”. Niespełnienie warunku, skutkować będzie wykluczeniem oferenta z postępowania.

11. Termin składania i otwarcia ofert

Do **17 sierpnia 2021 r., do godz. 23:59**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 sierpnia 2021 r. r. o godzinie 10:15, w Miejscu składania ofert.

12. Miejsce składania ofert

Oferty należy złożyć w formie pisemnej w Miejscu realizacji zadania:

Leśny Dom Seniora
Piastowo 13a
88-410 Gąsawa

lub pocztą elektroniczną na adres projektyunijne@lesnydomseniora.pl

13. Warunki przygotowania i złożenia oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznie. Przez ofertę należy rozumieć całość wymaganej dokumentacji wskazanej w Zapytaniu ofertowym. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie faksu.
3. W przypadku składania oferty elektronicznie, wersję elektroniczną stanowią dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub skan podpisanych dokumentów.
4. W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, która została złożona w wersji elektronicznej w formie skanu podpisanych dokumentów Oferent zobowiązany jest dostarczyć ofertę w wersji papierowej przed zawarciem umowy. Dostarczona oferta w formie pisemnej musi w pełni odpowiadać przesłanemu skanowi dokumentów.
5. Oferent przygotowuje i składa tylko jeden komplet dokumentów składających się na Ofertę.
6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wpisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

Całość oferty, w przypadku oferty składanej w formie pisemnej, powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, w zabezpieczonym odpowiednio opakowaniu – zaklejona koperta – z czytelnym dopiskiem: *„Oferta na usługę polegającą na organizacji spotkania historycznego „W przeddzień wybuchu II wojny światowej” dla uczestników Domu Dziennego Pobytu w ramach projektu „Leśne Zacisze 2 – Dzienny Dom Pobytu i Klub Seniora dla mieszkańców powiatów żnińskiego i mogileńskiego”. Nie otwierać przed dniem 18 sierpnia 2021 r., godz. 10:15”.*

7. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy wynika, iż do reprezentowania upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez osoby reprezentujące).
8. W przypadku udzielenia pełnomocnictwa do podpisania Oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie w oryginale podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.

Podpisy nieczytelne powinny zostać opatrzone pieczęcią umożliwiającą identyfikację, bądź do oferty powinna zostać załączona karta wzorów podpisów.

W przypadku oferty podpisywanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym każdy dokument składający się na ofertę musi zostać podpisany.

9. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedłożone w formie oryginałów lub poświadczonych przez Oferenta za zgodność z oryginałem kopii. Formularz Ofertowy, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego musi zostać złożony w oryginale.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

10. Zamawiający może wezwać jednorazowo w wyznaczonym przez siebie terminie (minimum 2 dni roboczych) do złożenia uzupełnienia lub wyjaśnień dotyczących dokumentów Oferty.
11. W skład oferty wchodzi następujące dokumenty:

1. Formularz oferty - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego,
2. Oświadczenia dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia,

3. Dokument potwierdzający umocowanie osób podpisujących Ofertę do reprezentowania Oferenta, w przypadku udzielenia pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
4. Pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (jeżeli dotyczy).
5. Dokument potwierdzający status Podmiotu Ekonomii Społecznej (PES), w przypadku składania oferty przez taki podmiot (jeżeli dotyczy).

14. Informacja na temat wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

15. Termin ważności oferty

Oferent związany będzie złożoną ofertą przez okres 5 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu otwarcia ofert.

16. Cena oferty

Cenę Oferty należy podać w złotych polskich (PLN) lub w walucie obcej, cyfrowo i słownie. Dodatkowo należy podać cenę brutto. W przypadku złożenia ofert w różnych walutach dla potrzeb porównania ofert, oferty wyrażone w walutach obcych zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP z dnia otwarcia ofert.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia. Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia.

W przypadku, gdy usługi będą świadczone przez osobę fizyczną, z którą zostanie zawarta umowa zlecenia na świadczenie usług, cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi, a więc kwota brutto musi zawierać koszty oskładkowania i opodatkowania umowy zlecenia, koszty pracodawcy z tytułu płacenia składek, koszty dojazdu na miejsce wykonywania usług itp.

17. Ocena złożonych ofert

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu ofertowym w oparciu o dokumenty złożone przez Oferenta.

Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje się spośród ofert spełniających warunki formalne postawione w Zapytaniu ofertowym (spośród ofert niepodlegających odrzuceniu).

Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i zastosowane wagi:

Cena brutto oferty	100%
Razem	100%

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Sposób oceny oferty (metodologia liczenia punktów):

1. Cena brutto oferty

Ilość punktów dla oferty porównywanej = (cena najniższa spośród złożonych ofert / cena z oferty porównywanej) x 100 pkt x 100%.

W przypadku, gdy złożone dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą ilość punktów Zamawiający wzywa Oferentów, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie do złożenia w terminie 2 dni roboczych ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach.

W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej albo złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie, albo odrzucenia wszystkich ofert dodatkowych, Zamawiający zakończy postępowanie ofertowe bez wyboru żadnej z ofert.

Zgodnie z warunkami Umowy o dofinansowanie projektu, w nawiązaniu do *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020* (Podrozdział 6.1 pkt 5), za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana i zakup dokonany w pierwszej kolejności u podmiotu ekonomii społecznej. W przypadku złożenia ofert przez więcej niż jeden podmiot ekonomii społecznej wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi spośród tych oferentów na zasadach wskazanych w niniejszym punkcie Zapytania ofertowego.

18. Warunki wynagrodzenia Wykonawcy

Wykonawca za zrealizowanie Przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodne z Ceną Oferty.

Ustalone wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem niezmiennym i musi obejmować ryzyko i odpowiedzialność wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją Zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

Wynagrodzenie musi pokrywać wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę w celu prawidłowego terminowego zrealizowania wszystkich czynności niezbędnych do wykonania Zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki.

Termin płatności faktury/rachunku zgodnie z zapisami umowy, której wzór stanowi Załącznik 2 do Zapytania ofertowego.

19. Warunki zmiany umowy

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w innych przypadkach niż wskazane w umowie. Projekt umowy współpracy stanowi Załącznik 2 do Zapytania ofertowego.

20. Warunki odrzucenia oferty

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego lub
2. została złożona przez podmiot:
 - a) niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru wykonawcy określonych w Zapytaniu ofertowym lub
 - b) powiązany osobowo lub kapitałowo z zamawiającym lub
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym.

Oferta dodatkowa podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. zawiera cenę wyższą niż w złożonej ofercie lub
2. została złożona po terminie składania ofert dodatkowych określonym przez Zamawiającego w wezwaniu do złożenia tych ofert.

W przypadku uznania za najkorzystniejszą ofertę, która została złożona przez Oferenta elektronicznie w postaci skanów dokumentów, umowa nie zostanie zawarta a oferta zostanie odrzucona jeżeli:

1. nie zostanie dostarczona przez Oferenta oferta w formie pisemnej lub
2. dostarczona przez Oferenta oferta w formie pisemnej nie odpowiada w pełni przesłanej wersji elektronicznej (skanowi dokumentów).

21. Osoba do kontaktu:

Martyna Rymer

Manager

Tel. +48 606 97 12 08

Email: martyna.goclik@lesnydomseniora.pl

Adres do korespondencji:

Leśny Dom Seniora

Piastowo 13a

88-410 Gąsawa

E-mail: projektyunijne@lesnydomseniora.pl

22. Informacje dodatkowe

1. Oferta musi w pełni odpowiadać Zapytaniu ofertowemu, zawierać wszystkie informacje wskazane w Zapytaniu ofertowym i udzielać odpowiedzi na wskazane sprawy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Zamawiającego z tytułu złożenia, przyjęcia lub odrzucenia oferty. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę.
5. Wycofanie, zmiana, zwrot oferty:
 - Oferent może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem Terminu złożenia ofert. Zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia muszą być złożone w miejscu i według takich samych zasad, jak składana oferta, z dodatkowym oznaczeniem informującym o zmianie,
 - Oferent ma prawo, przed upływem Terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie powiadomienia. Wycofanie oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Oferty wycofane nie zostaną otwarte,
 - Zamawiający zwraca ofertę złożoną po terminie po uprzednim, niezwłocznym, zawiadomieniu oferenta o tym fakcie, bez otwierania.
7. Zamawiający, bez podania przyczyny i konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może przedłużyć Termin złożenia ofert.
8. Zamawiający, bez konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może unieważnić i nie rozstrzygnąć postępowania ofertowego, w następujących przypadkach:
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy.
9. Dodatkowe informacje można uzyskać składając zapytanie pocztą elektroniczną na adres: projektyuniijne@lesnydomseniora.pl nie później niż na 2 (dwa) dni przed terminem złożenia ofert.
10. Zamawiający zamieści treść pytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej, na której udostępniona jest dokumentacja związana z postępowaniem ofertowym, bez ujawniania źródła zapytania.
11. W sprawach nieuregulowanych w Zapytaniu ofertowym zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.

23. Załączniki

Załącznik 1. Wór formularza oferty

Załącznik 2. Wzór umowy

Krzysztof Pazdan

.....
(osoba reprezentująca)